DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

DIANA PAOLA SANTANA PARRA

INFORMACIÓN PERSONAL



Dirección : Cra 8F Bis N°161a-50 Torre 27 Apto 101
Ibagué – Tolima

Teléfono : 311 5851336

Correo Electrónico **:** dipao3@yahoo.com
Dipao3.s@gmail.com

PERFIL PERSONAL

Poseo un gran sentido de pertenencia, dignidad y proyección para experimentar nuevos campos laborales, me destaco por mi honestidad, compromiso e innovación, destreza en las responsabilidades que se me designen; contribuyendo al crecimiento de la empresa, mi perfil profesional y al bienestar de mi familia.

PERFIL PROFESIONAL

Soy Profesional en Salud Ocupacional, especializada en gestión de proyectos, con capacidad de trabajo en equipo, toma de decisiones, creatividad y alto cumplimiento en los diferentes retos que se presenten en el campo laboral. Conocimientos en matriz de riesgos, inducción de personal, seguimiento en condiciones de salud, gestión con ARL y entidades de capacitación, conformación y asesoría al COPASST, comité de convivencia, brigada de emergencia, inspecciones en áreas de trabajo, procedimientos, procesos, manuales, de acuerdo a los sistemas de gestión de calidad y seguridad y salud en el trabajo, normatividad Decreto 1072 de 2015, Resolución Nº312 de 2019 y demás normas reglamentarias, manejo de talento humano, contratación estatal, normas ISO 9001:2008 - Calidad, ISO NTC 14001 - Ambiental, ISO 19011-Auditoría, ISO 45001-SST, fortaleciendo el mejoramiento continuo, en la calidad de los procesos, en la prevención, promoción y seguimiento de accidentes y enfermedades laborales en pro del bienestar del talento humano y la empresa.

Experiencia en el ámbito administrativo, operativo, asesoría, capacitación e interventoría, ejerciendo la identificación de peligros, adopción de medidas preventivas y correctivas, fortalecimiento en la participación y autocuidado del personal, fortaleciendo estilos de vida saludable, cumplimiento de protocolos de seguridad en ejercicio de las labores, liderazgo y coordinación para la resolución de las necesidades de la empresa. Con una excelente adaptabilidad a los escenarios, labores y funciones delegadas.

INFORMACIÓN ACADEMICA

INSTITUCION DE EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE COMFENALCO TOLIMA
Curso de actualización coordinador de alturas – Resolución 4272 de 2021 – 16 Horas.
Curso reentrenamiento sectorial 4272 avanzado trabajo seguro en alturas – 08 Horas
2024

INSTITUTO EUROPEO DE POSGRADO
Experto en Implantación, Gestión y auditoria de Sistemas Integrados HSEQ
130 Horas
2023

CORPORACION UNIVERSITARIA ASTURIAS
Diplomado Internacional en Gerencia de Sistemas Integrados HSEQ
130 Horas
2023

INSTITUTO EUROPEO DE POSGRADO
Especialista en Proyect Management
2023

CORPORACION UNIVERSITARIA ASTURIAS
Especialista en Gerencia de Proyectos
2023

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)
Curso comportamiento emprendedor
48 Horas
2022

ARL SURA
Actualización virtual SGSST
20 Horas
2021

DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

PREVENIMOS RIESGOS LABORALES S.A.S.
Curso de Coordinador de Trabajo Seguro En Alturas
80 Horas
2019

ARL SURA
Auditor interno en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
Decreto 1072 de 2015 (Libro 2 – parte 2 – Titulo 4- Capitulo 6)
40 Horas
2019

POLITECNICO DE SURAMERICANA
Diplomado en Seguridad Vial
120 Horas
2019

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)
Administrativo para jefes de área trabajo seguro en alturas - 10 Horas
Manejo defensivo de vehículos automotores – 40 Horas
2019

INSTITUCION DE EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE COMFENALCO TOLIMA
Curso avanzado trabajo seguro en alturas – 40 Horas
2019

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)
Curso especial en abordaje integral de sustancias psicoactivas
40 Horas
2017

ARL COLMENA
Capacitación Virtual del Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo – 50 horas
2017

UNIVERSIDAD DEL ROSARIO
Diplomado en Herramientas que fortalecen el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo
2016

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST – 50 Horas
Soporte Vital Básico –
2016

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)
Complementaria virtual en actualización del sistema de seguridad social integral en Colombia.
Complementaria virtual en estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento.
Complementaria virtual en planes de emergencia.
2015

CORPORACION DE EDUCACION TECNOLOGICA COLSUBSIDIO – EADS.
Seminario de inteligencia emocional para la vida laboral
Taller caja de herramientas
Taller abriendo puertas
2015

UNIVERSIDAD DEL TOLIMA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
2014

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA (ESAP)
Seminario en actualización en contratación estatal
2013

ACADEMIA HISPANOAMERICA DE LETRAS Y CIENCIAS
Diplomado en Seguridad Industrial y Salud Ocupacional.
2012
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)
- ISO 9001:2008: AUDITORÍAS INTERNAS DE CALIDAD
2012

-SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL SGA NORMA NTC ISO 14001 04
2012
- FUNDAMENTOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS
2012
-SALUD OCUPACIONAL: FACTORES DE RIESGO Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES
2010
-SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL EN LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN
2010

- BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETOLOGIA - 2010

OXFORD CENTER (IBAGUE TOLIMA)
TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN INGLES NIVEL A2 SEGÚN (MRE)
2009

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA) REGIONAL TOLIMA
IDENTIFICACION DE IDEAS Y FORMULACION DE PLANES DE NEGOCIOS
2009

UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA Y EL PROGRAMA DE GOBIERNO EN LINEA DEL MINISTERIO DE COMUNICACIONES
CURSO DE MEJORES PRACTICAS EN ESTRATEGIA DE GOBIERNO Y DEMOCRACIA ELECTRONICA LOCAL
2009

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA (ESAP IBAGUE)
SEMINARIO DE GESTION DOCUMENTAL
2008

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA
FORMACION BASICA COMUNAL: FUNCIONES Y PROYECTOS PRODUCTIVOS COMUNALES
2007

SENA, SEDE SOACHA CUNDINAMARCA.
CURSO BÁSICO EN DESARROLLO HUMANO.
CURSO BÁSICO EN ORIENTACIÓN OCUPACIONAL.
2007

INSTITUCIÓN EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR ICONONZO TOLIMA
NORMALISTA SUPERIOR
2006

INSTITUCIÓN EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR ICONONZO TOLIMA
SECUNDARIA – 2004

DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa	**CONSORCIO OLAS PARQUE DEPORTIVO.**
Cargo	Interventoría Profesional SST Proyecto: contrato de obras civiles para el mejoramiento, adecuación, mantenimiento y construcción de complejo acuático recreo-deportivo ubicado en el Parque Deportivo del Municipio de Ibagué Tolima.
Funciones Realizadas	1. Llevar a cabo el seguimiento, interventoría, asesoría, y apoyo en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el proyecto de obra, a cargo del contratista y/o subcontratistas ejecutores del contrato. 2. Realizar informes de corte de obra de los hallazgos, implementación y acciones de mejora en la mitigación y prevención de riesgos, incidentes y accidentes laborales.
Tiempo	A partir 13/06/2024 al 30/11/2024. 05 meses y 18 días

Empresa	**CONSORCIO INTERVENTORIA CP23.**
Cargo	Interventoría Profesional SST Proyecto: Construcción de placa huella y obras de arte para el mejoramiento de vías rurales del Municipio de Ortega Tolima.
Funciones Realizadas	1. Llevar a cabo el seguimiento, interventoría, asesoría, y apoyo en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el proyecto de obra, a cargo del contratista y/o subcontratistas ejecutores del contrato. 2. Realizar informes de corte de obra de los hallazgos, implementación y acciones de mejora en la mitigación y prevención de riesgos, incidentes y accidentes laborales.
Tiempo	A partir 01/04/2024 al 30/11/2024. 07 meses.

Empresa	**CONSORCIO INFRAESTRUCTURA VIAL CFS – IBAGUÉ TOLIMA.**
Cargo	Interventoría Profesional SST Proyecto: Recuperación de la malla vial urbana del municipio de Ibagué Tolima.
Funciones Realizadas	1. Realizar interventoría y seguimiento en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo al contratista ejecutor del proyecto de obra, en los diferentes bloques y frentes de labores asignados. 2. Realizar informes de corte de obra de los

	hallazgos, implementación y acciones de mejora en la mitigación y prevención de riesgos, incidentes y accidentes laborales.
Tiempo	A partir 19/09/2022 al 15/10/2023. 01 año y 27 días.
Empresa	**CONSORCIO OBRAS VIALES.**
Cargo	Interventoría Profesional SST Proyecto: Contrato de obra de mejoramiento de la vía Ambalema – Palobayo del departamento del Tolima.
Funciones Realizadas	1. Llevar a cabo el seguimiento, interventoría, asesoría, y apoyo en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el proyecto de obra, a cargo del contratista y/o subcontratistas ejecutores del contrato. 2. Realizar informes de corte de obra de los hallazgos, implementación y acciones de mejora en la mitigación y prevención de riesgos, incidentes y accidentes laborales.
Tiempo	A partir 01/11/2022 al 26/06/2023. 06 meses y 25 días.
Empresa	**JAIME SUAREZ CONSTRUCCIONES S.A.S.**
Cargo	Coordinador SST
Funciones Realizadas	1. Asesorar y apoyar en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, 2. Asesorar y capacitar en la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales, 3. Coordinar trabajo seguro en alturas y en tareas de alto riesgo, 4. Fortalecer los mecanismos de prevención y atención de emergencias. 5. Acompañar la creación de los comités de copasst, convivencia y emergencias, 6. Llevar a cabo los protocolos de bioseguridad en la prevención del contagio del COVID-19, 7. Ejecutar acciones que velen por el cumplimiento de la normatividad legal vigente relacionada con el SG-SST, 8. Revisar permisos de tareas de alto riesgo. 9. Verificar el cumplimiento de las normas de seguridad en obra y de seguridad vial. 10. Fomentar el reporte de actos y condiciones inseguras. 11. Ejecutar acciones de mejora continua. 12. Apoyar actividades administrativas y de talento humano.
Tiempo	A partir **16/01/2022 al 15/09/2022.** 08 meses

DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

Empresa	**JAIME SUAREZ CONSTRUCCIONES S.A.S.**
Cargo	Coordinador SST Proyecto: Construcción de Vivienda Altos de Rincón de Varsovia, ejecutado en conjunto con MYR Construcciones S.A.S. en Ibagué Tolima.
Funciones Realizadas	1. Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, 2. Asesorar y capacitar en la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales, 3. Coordinar trabajo seguro en alturas y en tareas de alto riesgo, 4. Fortalecer los mecanismos de prevención y atención de emergencias. 5. Acompañar la creación de los comités de copasst, convivencia y emergencias, 6. Llevar a cabo los protocolos de bioseguridad en la prevención del contagio del COVID-19, 7. Ejecutar acciones que velen por el cumplimiento de la normatividad legal vigente relacionada con el SG-SST, 8. Revisar permisos de tareas de alto riesgo. 9. Verificar el cumplimiento de las normas de seguridad en obra y de seguridad vial. 10. Fomentar el reporte de actos y condiciones inseguras y 11. Ejecutar acciones de mejora continua.
Tiempo	A partir 20/12/2019 al 15/01/2022. 02 años, 27 días

Empresa	**CONSORCIO AME.**
Cargo	Coordinador SISOMA – Proyecto: Mantenimiento Estadio Manuel Murillo Toro – Ibagué. Contratado por la secretaria de Planeación de la Alcaldía de Ibagué Tolima.
Funciones Realizadas	1. Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, 2. Asesorar y capacitar en la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales, 3. Coordinar trabajo seguro en alturas y en tareas de alto riesgo, 4. Fortalecer los mecanismos de prevención y atención de emergencias. 5. Acompañar la creación de los comités de copasst, convivencia y emergencias, 6. Llevar a cabo los protocolos de bioseguridad en la prevención del contagio del COVID-19, 7. Ejecutar acciones que velen por el cumplimiento de la normatividad legal vigente relacionada con el SG-SST, 8. Revisar permisos de tareas de alto riesgo. 9. Verificar el cumplimiento de las normas de seguridad en obra y de seguridad vial. 10. Fomentar el reporte de actos y condiciones inseguras y 11. Ejecutar acciones de mejora continua.
Tiempo:	06 meses

DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

	Del 16/11/2020 hasta 15/05/2021
Empresa	**JAIME SUAREZ CONSTRUCCIONES S.A.S.**
Cargo	Coordinador SST – Proyecto: Construcción Estructuras Hidráulicas Colector De Disipación De Energía Y Estabilización De Taludes De La Quebrada La Guadaleja. Proyecto contratado por Cortolima y el Ibal de Ibagué Tolima
Funciones Realizadas	1. Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, 2. Asesorar y capacitar en la prevención de incidentes, accidentes y enfermedades laborales, 3. Coordinar trabajo seguro en alturas y en tareas de alto riesgo, 4. Fortalecer los mecanismos de prevención y atención de emergencias. 5. Acompañar la creación de los comités de copasst, convivencia y emergencias, 6. Llevar a cabo los protocolos de bioseguridad en la prevención del contagio del COVID-19, 7. Ejecutar acciones que velen por el cumplimiento de la normatividad legal vigente relacionada con el SG-SST, 8. Revisar permisos de tareas de alto riesgo. 9. Verificar el cumplimiento de las normas de seguridad en obra y de seguridad vial. 10. Fomentar el reporte de actos y condiciones inseguras y 11. Ejecutar acciones de mejora continua.
Tiempo	Del 25/09/2019 hasta 15/07/2020. 9 meses y 8 días.
Empresa	**C&C INGENIERIA.**
Cargo	Asesor SST – Proyecto Construcción de boxculvert Plan Parcial Hacienda Santa Cruz.
Funciones Realizadas	1. Asistir la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, según la normatividad vigente. 2. Elaborar y mantener actualizada toda la documentación del SG-SST que sea requerida por la normatividad vigente en Colombia o por normas o estándares que la empresa haya adoptado. 3. Fortalecer charlas de seguridad al inicio de obra. 4. Capacitar en la prevención y planes de emergencia y hacerlos extensivos a todos los niveles de la organización y proveedores y visitantes de la Compañía, que incluye los peligros/riesgos prioritarios y sea extensivo a todos los niveles de la organización y proveedores 4. Verificar el cumplimiento de las normas de seguridad en obra.
Tiempo	03 meses y 14 días.

DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

A partir del 02/09/2019 hasta 23/12/2019

Empresa	**Compañía Automotora del Tolima Coltolima Ltda.**
Cargo	Líder SST
Funciones Realizadas	1. Diseñar y ejecutar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de todas las sedes de la Compañía, según la normatividad vigente. 2. Elaborar y mantener actualizada toda la documentación del SG-SST que sea requerida por la normatividad vigente en Colombia o por normas o estándares que la empresa haya adoptado. 3.Elaborar y ejecutar el programa de capacitación anual en promoción y prevención y planes de emergencia y hacerlos extensivos a todos los niveles de la organización y proveedores y visitantes de la Compañía, que incluye los peligros/riesgos prioritarios y sea extensivo a todos los niveles de la organización y proveedores 4. Verificar el cumplimiento del reglamento de higiene y seguridad. 5. Elaborar y ejecutar los Programas de Vigilancia Epidemiológica, de acuerdo con los riesgos de la empresa. 6.Reportar a la alta dirección las situaciones que puedan afectar la Seguridad y Salud de los trabajadores Contratistas y visitantes. 7. Realizar la programación y seguimiento de exámenes médicos de ingreso, periódicos y de retiro para los trabajadores. 8.Actualizar mínimo una vez al año los requerimientos del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, solicitar aprobación por parte de la gerencia y generar su respectiva divulgación.
.	
Tiempo	06 meses. A partir del 04/03/2019 hasta 03/09/2019
Empresa	**Control de Riesgos Laborales S.A.S. – CRL Colombia**
Cargo	Facilitadora
Funciones Realizadas	Capacitar en: 1. Autocuidado: Seguridad basada en el comportamiento para la prevención de accidentes por caídas, golpes y resbalones. 2. Autocuidado: Seguridad basada en el comportamiento para la prevención de accidentes y cuidado de manos. Estilos de vida saludable con énfasis en prevención de consumo de sustancias Psicoactivas. 3. Higiene Postural con énfasis en levantamiento de cargas y pausas activas. 4. Reinducción corporativa, seguridad, salud en el Trabajo y Medio Ambiente – Código Ética y

de Conducta. 5. Prevención de estrés y acoso laboral. 6. Derechos humanos y Derecho Internacional Humanitario. 7. Servicio al cliente. 8. Proyecto de vida: personal, familiar, financiera y social.

Tiempo 09 meses y 15 días.
A partir del 01/03/2018 hasta 15/12/2018

Empresa **Fundación Grupo de Apoyo IPS Habilitada**

Cargo Coordinadora del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Talento Humano

Funciones Realizadas

1. Cumplir la Normatividad vigente con relación a la seguridad y salud en el trabajo de los empleados. 2. Participar activamente en el sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo. 3. Implementar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, asegurando que se cumpla con la reglamentación legal vigente. 4. Realizar procedimientos, protocolos, programas, guías y formatos acordes al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 5. Participar en las capacitaciones de brigada de emergencias, y a cada una de las capacitaciones programadas de acuerdo a la seguridad y salud del empleado. 6. Gestionar los recursos para cumplir con el plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y hacer seguimiento a los indicadores. 7. Revisar y analizar el presupuesto y gastos acordes a la implementación y actividades desarrolladas al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 8.Coordinar con los jefes de las áreas, la elaboración y actualización de la matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos y hacer la priorización para focalizar la intervención. 9. Realizar seguimiento al cumplimiento de las metas enfocadas a la gestión del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). 10. Garantizar y realizar seguimiento a los avances del plan de seguridad y salud en el trabajo. 11. Presentar informe a la alta dirección o responsable encargado, sobre los avances del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 12. Aplicar e implementar la mejora continua al proceso, asegurando que el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo funcione de manera idónea.

Tiempo 06 meses
A partir del 07/11/2017 hasta 06/05/2018

Empresa **Servioftalmos S.A.S.**

Cargo	Analista del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
Funciones Realizadas	1**.** Planificar, organizar, dirigir, desarrollar y aplicar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y como mínimo una vez al año realizar su evaluación. 2. Informar a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). 3. Promover la participación de todos los miembros de la empresa en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). 4. Coordinar con los jefes de las áreas, la elaboración y actualización de la matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos y hacer la priorización para focalizar la intervención. 5. Validar o construir con los jefes de las áreas los planes de acción y hacer seguimiento a su cumplimiento. 6. Promover la comprensión de la política en todos los niveles de la organización. 7. Gestionar los recursos para cumplir con el plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y hacer seguimiento a los indicadores. 8. Coordinar las necesidades de capacitación en materia de prevención según los riesgos prioritarios y los niveles de la organización. 9. Apoyar la investigación de los accidentes e incidentes, enfermedades laborales en el trabajo. 10. Participar de las reuniones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo. 11. Realizar seguimiento y promover el fortalecimiento del comité de convivencia, líderes de pausas activas, comité paritario de seguridad y salud en el Trabajo (COPPASST), y brigada de emergencia. 12. Implementación y seguimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). 13. Incentivar al cumplimiento de las normas y objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
Tiempo	01 Año A partir del 19/11/2015 hasta 18/11/2016
Empresa	**Creatividad, Innovación y seguridad en Telecomunicaciones Colombianas S.A.S. - CISTELCO**
Cargo	Coordinadora de Seguridad y Salud en el Trabajo
Funciones Realizadas	**1.** Implementar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, asegurando que se cumpla con la reglamentación legal vigente. **2.** Elaborar y socializar los procedimientos, protocolos, programas, guías, formatos Y documentación acordes al sistema de

gestión de seguridad y salud en el trabajo. **3.** Capacitar, organizar, gestionar y liderar simulacros de emergencias, capacitaciones periódicas a los comités de brigada de emergencias, comité de convivencia, comité paritario de seguridad y salud en el trabajo, al personal de la empresa. **4.** Gestionar los recursos para cumplir con el plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y hacer seguimiento a los indicadores. **5.** Coordinar con los jefes de las áreas, la elaboración y actualización de la matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos y hacer la priorización para focalizar la intervención. **6.** Realizar seguimiento al cumplimiento de las metas enfocadas a la gestión del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). **7.** Participar activamente en las auditorías, inspecciones y elaborar planes de acción y mejoramiento al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. **8.** Presentar informes, de los avances y el desarrollo de las actividades del sistema de seguridad y salud en el trabajo. **9.** Apoyar en el reporte y la investigación de los accidentes e incidentes, enfermedades laborales. **10.** Difundir y hacer el seguimiento en el cumplimiento de las diferentes políticas, reglamentos, protocolos de seguridad, planes de emergencias, rutas sanitarias, rutas de evacuación y demás directrices que estén en marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Tiempo 01 Año y 2 meses
A partir del 11/08/2014 hasta 10/10/2015

Empresa **Alcaldía Municipal de Icononzo Tolima**

Cargo Auxiliar de contratación

Funciones Realizadas Apoyo en la elaboración de procesos de contratación directa, mínima cuantía, procesos pre- contractuales – contractuales – post – contractuales de prestación de servicios, mano de obra y suministro, apoyo en la elaboración de convenios, reporte de informes de contratación estatal a los diferentes entre de control y portales de reporte de información (SECOP, SIA), organización de y gestión documental de hojas de vida y contratos, contestación de solicitudes y atención al público.

Tiempo 165 DIAS
A partir del 03/01/2015 hasta 15/06/2015

DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

Empresa	**Alcaldía Municipal de Icononzo Tolima**
Cargo	Auxiliar en los procesos contractuales en la ejecución de los proyectos de inversión aprobados con recursos del sistema general de regalías**.**
Funciones Realizadas	Apoyo en la elaboración de documentos previos, contractuales y post- contractuales, en virtud de la ejecución de proyectos de inversión aprobados con recursos del SGR. **b)** Organizar y Verificar los documentos presentados por parte de los diferentes proponentes, en virtud de la ejecución de proyectos de inversión aprobados con recursos del SGR. **c)** Apoyar al Ejecutor y al secretario técnico del Órgano Colegiado de Administración y Decisión (OCAD) en la rendición de informes para los Entes de Control, en caso de ser requeridos, como resultado de las actividades de Monitoreo, Seguimiento, Control y Evaluación. **d)** Atención y orientación al público. **e)** Organización documental de los procesos contractuales para su archivo.
Tiempo	03 MESES A partir del 01/08/2014 hasta 30/12/2014

Empresa	**Alcaldía Municipal de Icononzo Tolima**
Cargo	Auxiliar de contratación
Funciones Realizadas	Apoyo en la elaboración de procesos de contratación directa, mínima cuantía, procesos pre- contractuales – contractuales – post – contractuales de prestación de servicios, mano de obra y suministro, apoyo en la elaboración de convenios, reporte de informes de contratación estatal a los diferentes entre de control y portales de reporte de información (SECOP, SIA), organización de y gestión documental de hojas de vida y contratos, contestación de solicitudes y atención al público.
Tiempo	3 AÑOS, 7 MESES Y 24 DIAS

DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

A partir del 06/12/2010 hasta 30/07/2014

Empresa	**Alcaldía Municipal de Icononzo Tolima**
Cargo	Auxiliar de oficina
Funciones Realizadas	Atención al público, organización y gestión documental de hojas de vidas, contratos, nómina y asuntos de recepción y respuesta de correspondencia, apoyo en procesos de contratación directa (pre - post y contractuales) de prestación de servicios, mano de obra y suministros y apoyo en la elaboración de comprobantes de pago de nómina.
Tiempo	27 MESES A partir del 01/04/2008 hasta 01/07/2010

DIANA PAOLA SANTANA PARRA
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL
Licencia Resolución N°3688 de 2014
Secretaria de Salud del Tolima

REFERENCIAS LABORALES

EMPRESA : Jaime Suarez Construcciones S.A.S.
NOMBRE : Jaime Suarez G.
OCUPACIÓN : Gerente General
TELEFONO : 3144658176

EMPRESA : Coltolima Ltda.
NOMBRE : Ana Milena Vargas Cifuentes
OCUPACIÓN : Coordinadora de Gestión Humana
TELEFONO : 3183941294

EMPRESA : Servioftalmos S.A.S
NOMBRE : Clara Maritza Castro Ardila
OCUPACIÓN : Analista Contratación Servioftalmos
TELEFONO : 3118560551 – 6056828 - Bogotá

REFERENCIAS FAMILIARES

NOMBRE : Flor Alba Parra
OCUPACIÓN : Independiente
TELEFONO : 3196685630

NOMBRE : Lizeth Katerine Parra
OCUPACIÓN : Auxiliar de enfermería
TELEFONO : 3102777548

_____
DIANA PAOLA SANTANA PARRA
Profesional en Salud Ocupacional